



*От. Ковалев*

РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«БАУНТОВСКИЙ ЭВЕНКИЙСКИЙ РАЙОН»  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

БУРЯД РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛНА БАЙГУУЛАМЖА  
«БАУНТЫН ЭВЕНКЫН АЙМАГ»  
НЮТАГАЙ ЗАХИРГААН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ТОГТООЛ**

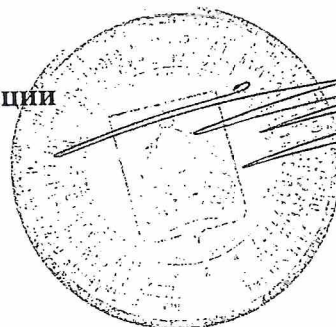
« 26 » 08 2021 г № 111

Об утверждении Положения  
об оплате труда работников  
централизованной бухгалтерии отдела культуры  
местной администрации  
МО «Баунтовский эвенкийский район»

В целях обеспечения социальных гарантий работников централизованной бухгалтерии отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» и повышения эффективности их деятельности, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» **постановляю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников централизованной бухгалтерии отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» согласно приложению № 1.
2. Признать утратившим силу постановление местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» от 25 мая 2018 г. № 171 «Об утверждении Положения об оплате труда работников централизованной бухгалтерии отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» Бакуменко О. В.

Глава - Руководитель местной администрации  
МО «Баунтовский эвенкийский



*Н.П.Ковалев*

Исп. Позолотина О.А., тел. 8(30153) 41553

ИСХ. № 1642 26.08.2021

Приложение № 1  
к постановлению местной администрации  
МО «Баунтовский эвенкийский район»  
от «16» 08 2021 № 111

**Положение**  
**об оплате труда работников централизованной бухгалтерии**  
**отдела культуры местной администрации**  
**МО «Баунтовский эвенкийский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников централизованной бухгалтерии отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» (далее - работники централизованной бухгалтерии).

1.2. Оплата труда работников централизованной бухгалтерии производится в виде денежного содержания, состоящего из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Положением.

К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде;
- 3) ежемесячная премия по результатам работы;
- 4) материальная помощь.

2. Порядок определения размеров должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов работников централизованной бухгалтерии устанавливаются в следующих размерах:

**ОКЛАДЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу
Оклады по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)				
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих 3 уровня	5 квалификационный уровень	Главный бухгалтер	6 163,20	1,5
	4 квалификационный уровень	Ведущий экономист	6 163,20	1,2
	1 квалификационный уровень	Бухгалтер	6 163,20	1,15



### 3. Порядок и условия выплаты

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 3 лет - 10 процентов должностного оклада;
- при стаже работы от 3 до 5 лет - 15 процентов должностного оклада;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - 25 процентов должностного оклада;
- при стаже работы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

В стаж работы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются работы по осуществлению экономической деятельности и ведению бухгалтерского учета.

3.2. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки на основании приказа начальника отдела культуры местной администрации муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

Если у работника централизованной бухгалтерии право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата назначенного или измененного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника централизованной бухгалтерии право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило при переподготовке или повышении квалификации и в других случаях, когда за ним сохраняется средний заработок, то указанная надбавка назначается со дня наступления этого права. Производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

4. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде

4.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде определяется в зависимости от степени сложности и напряженности профессиональной деятельности работника централизованной бухгалтерии, а также в зависимости от наличия специального режима работы и высоких достижений в труде работника централизованной бухгалтерии.

4.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде работнику централизованной бухгалтерии устанавливается персонально, решением начальника отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» на год и в пределах фонда оплаты труда централизованной бухгалтерии.

4.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде может быть увеличен или уменьшен при изменении степени сложности, напряженности, специального режима работы, достижений в труде работника централизованной бухгалтерии, на основании решения начальника отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район».

4.4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде не может превышать 150 процентов должностного оклада.

## 5. Порядок и условия выплаты ежемесячной премии по результатам работы

5.1. Работникам централизованных бухгалтерий в пределах установленного фонда оплаты труда, в целях усиления их материальной заинтересованности в качественном выполнении задач, возложенных на централизованные бухгалтерии, в профессиональном и добросовестном исполнении ими своих обязанностей может выплачиваться ежемесячная премия по результатам работы. Ежемесячная премия выплачивается в размере до 100 процентов должностного оклада.

5.2. Ежемесячное премирование производится за:

- четкое исполнение работником централизованной бухгалтерии своих должностных обязанностей;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;
- соблюдение порядка ведения делопроизводства, учета и сроков предоставления бюджетной и иной отчетности;
- добросовестное выполнение поручений и распоряжений вышестоящих



руководителей в порядке подчиненности.

5.3. Ежемесячная премия не начисляется или ее размер может быть уменьшен за невыполнение условий премирования.

5.4. Ежемесячная премия выплачивается на основании решения начальника отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район».

5.5. Премия по итогам работы за год выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда в размере не более 100% от среднемесячной заработной платы.

5.6. Премирование производится за фактически отработанное работником централизованной бухгалтерии время.

5.7. Работникам централизованных бухгалтерий, уволенным по инициативе работодателя за виновные действия, премии не выплачиваются.

## 6. Порядок и условия выплаты материальной помощи

6.1. Работникам централизованных бухгалтерий по их заявлению выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада в год.

6.2. Материальная помощь выплачивается на основании решения начальника отдела культуры местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район», в пределах фонда оплаты труда централизованной бухгалтерии.

6.3. В случае если работник централизованной бухгалтерии не отработал календарный год, материальная помощь исчисляется пропорционально отработанному времени в данном году.

## 7. Районный коэффициент и процентных надбавках к заработной плате

7.1. На основании постановления Совмина СССР от 03.01.1983 N12 (ред. от 24.04.2007) "О внесении изменений и дополнений в Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, утвержденный Постановлением Совета Министров СССР от 10 ноября 1967г. N 1029" (вместе с "Перечнем районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, на которые распространяется действие Указов Президиума Верховного Совета СССР от 10 февраля 1960 г. и от 26 сентября 1967 г. о льготах для лиц, работающих в этих районах и местностях", утв. Постановлением Совмина СССР от 10.11.1967 N 1029) Баунтовский район отнесен к местностям, приравненным к районам Крайнего

Севера.

7.2. В соответствии со статьями 10,11 Закона РФ от 19.02.1993 №4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", статьями 315, 316, 317 Трудового Кодекса Российской Федерации оплата труда в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате.

7.3. Размер районного коэффициента и порядок его применения для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаются Правительством Российской Федерации

7.4. В соответствии с Законом Республики Бурятия от 9 марта 2006 года №1525 III "О районных коэффициентах и процентных надбавках к заработной плате работников республиканских государственных учреждений" в Баунтовском районе установлен районный коэффициент к заработной плате в размере 70 %.

7.5. Право на получение районных коэффициентов к заработной плате возникает у работников с первого дня работы в учреждении и сохраняется до дня увольнения.

7.6. Районный коэффициент начисляется на фактический месячный заработок, включая установленные работнику выплаты компенсационного (кроме районного коэффициента) и стимулирующего характера.

7.7. Размер процентной надбавки (северные коэффициенты) к заработной плате и порядок ее выплаты устанавливаются в порядке, определяемом статей 316 Трудового Кодекса Российской Федерации для установления размера районного коэффициента и порядка его применения.

7.8. Максимальный размер процентных надбавок к заработной плате в Баунтовском районе установлен в размере 50 %.

7.9. Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), прожившей не менее одного года в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера и вступающей в трудовые отношения, надбавки к заработной плате устанавливаются в размере 10% за каждые шесть месяцев работы. Общий размер выплачиваемых указанным работникам надбавок не может превышать 50 %, предусмотренных действующим законодательством.

7.10. Порядок и условия установления стажа работы, при наступлении которого наступают компенсационные выплаты, предусмотренные за работу в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются нормативными локальными актами учреждения, коллективными договорами и соглашениями, соответствующих нормативно - правовым актам и законодательству Российской Федерации и Республики Бурятия.

## 8. Финансирование расходов на содержание работников централизованной бухгалтерии

8.1. Финансирование расходов на содержание работников централизованной бухгалтерии является расходным обязательством муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

8.2. Финансирование расходов на содержание работников централизованной бухгалтерии, производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» на соответствующий финансовый год.

8.3. Установить, что при утверждении фондов оплаты труда работников централизованной бухгалтерии сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год): базового оклада - в размере 12 должностных окладов; ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, специальный режим работы и высокие достижения в труде - в размере 10 должностных окладов; ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 4 должностных окладов; ежемесячной премии - в размере 9 должностных окладов; материальной помощи - в размере 1 должностного оклада; единовременной выплаты к очередному отпуску в размере 1 должностного оклада;

районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате.